

## แบบขออนุญาตใช้ห้องปฏิบัติการนอกเวลาราชการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรียน หัวหน้าภาควิชาเคมีอุตสาหกรรม

ข้าพเจ้า.....  อาจารย์/เจ้าหน้าที่
 นักศึกษาระดับ  ปริญญาโท/เอก  ปริญญาตรี ชั้นปีที่..... ภาควิชาเคมีอุตสาหกรรม คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์  
 มีความประสงค์ขอใช้  ห้องปฏิบัติการ  817  821  823, 825  ห้องอื่น ๆ (ระบุ).....
 อาคารเก็บสารเคมี ชั้น.....\*\*\*  ห้องเครื่องมือ อาคาร 78  816  820  902อาคาร 75  903  904

\*\*\*หมายเหตุ : กรณีนักศึกษาใช้ห้องเครื่องมือนอกเวลาราชการ อาจารย์ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้มาดูแลนักศึกษาแทนนักวิทยาศาสตร์\*\*\*

เพื่อ  ทำโครงการพิเศษ  ทำวิจัย  ทำงานบริการวิชาการ  อื่นๆ (ระบุ).....

ในกรณีเป็นนักศึกษา มี.....เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในวันและเวลาดังต่อไปนี้

ลำดับ	วัน	วันที่	เดือน	พ.ศ.	เวลา		หมายเหตุ (ในกรณีใช้เครื่องมือ ระบุห้องและเครื่องมือที่ใช้)
					เริ่มต้น	สิ้นสุด	
1							
2							
3							
4							
5							

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต  
(.....)

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา

.....  
.....(ลงชื่อ).....  
(.....)

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้าภาควิชา

 อนุญาต โดยให้**อาจารย์ที่ปรึกษา**รับผิดชอบควบคุมการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของผู้ขอใช้ห้องและเครื่องมือดังกล่าวและให้  คุณกัลยา รับผิดชอบควบคุมการเปิด-ปิด  ห้องปฏิบัติการ  ห้องวิจัยชั้น 9 อาคาร 78,75 คุณพรพรรณ รับผิดชอบควบคุมการเปิด-ปิด  อาคารเก็บสารเคมี  ห้องวิจัยชั้น 8 อาคาร 78,75 ไม่อนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....หัวหน้าภาควิชาเคมีอุตสาหกรรม

...../...../.....