



คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

เลขที่รับ.....
วันที่...../...../.....
เวลา.....

แบบฟอร์มการขอใช้ห้อง

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ด้วยข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว _____

อาจารย์ ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ อื่น ๆ _____ สังกัด _____

มีความประสงค์ขอใช้ห้อง ห้องประชุม _____ เพื่อ _____

ห้องเรียน _____ เพื่อสอนนักศึกษา สังกัดภาควิชา _____

โดยขอใช้ ห้อง _____ ในวันที่ _____ และ เวลาตั้งแต่ _____ ไปจนถึง _____

1. ห้อง _____ วัน _____ ที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ ตั้งแต่เวลา _____ น. - _____ น.

2. ห้อง _____ วัน _____ ที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ ตั้งแต่เวลา _____ น. - _____ น.

3. ห้อง _____ วัน _____ ที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ ตั้งแต่เวลา _____ น. - _____ น.

หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าสำนักงานคณบดี

ผู้ขอใช้บริการ

การขอใช้อุปกรณ์ / เทคโนโลยี

- | | | | |
|---------------------------------------|---------------------|--|---------------------|
| <input type="checkbox"/> Video Player | จำนวน _____ เครื่อง | <input type="checkbox"/> LCD Projector | จำนวน _____ เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> Computer | จำนวน _____ เครื่อง | <input type="checkbox"/> Visualizer | จำนวน _____ เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> Television | จำนวน _____ เครื่อง | <input type="checkbox"/> ชุดเครื่องเสียง | จำนวน _____ เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> Internet | | <input type="checkbox"/> Software | _____ |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ _____ | | | |

การขอใช้บริการอื่น ๆ

- | | | | |
|--|-----------------|--|-----------------|
| <input type="checkbox"/> จัดเตรียมอุปกรณ์ Coffee Break | จำนวน _____ ที่ | <input type="checkbox"/> จัดเตรียมอุปกรณ์อาหาร | จำนวน _____ ที่ |
| <input type="checkbox"/> จัดเตรียมโต๊ะเพิ่มเติม | จำนวน _____ ตัว | <input type="checkbox"/> จัดเตรียมเก้าอี้เพิ่มเติม | จำนวน _____ ตัว |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ _____ | | | |

สำหรับเจ้าหน้าที่	สำหรับแจ้งผู้เกี่ยวข้อง	สำหรับผู้อนุญาต
เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร	<input type="checkbox"/> แจ้ง	<input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต
<input type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ <input type="checkbox"/> พิจารณา	<input type="checkbox"/> แจ้ง	
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ	<input type="checkbox"/> แจ้ง	
.....	<input type="checkbox"/> แจ้ง	
.....		
.....		
.....		
	 (.....) รองคณบดีฝ่ายบริหาร/...../.....